

Guatemala, 31 de agosto de 2020
Informe No. 002-2020

Licda.
CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos** Numero **4187-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 705-A-2020**, correspondiente al mes de agosto del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura numero **778915738** serie **DA1E5902**.

Actividades realizadas:

- a) Apoyar en la readecuación y e integración del presupuesto anual;
- b) Brindar apoyo con las normas dictadas por el Ministerio de Finanzas Públicas, por parte de los Entes Rectores Dirección de Contabilidad del Estado, Dirección Técnica de Presupuesto y Dirección de Tesorería Nacional para la programación de la ejecución presupuestaria;
- c) Apoyar en el análisis, evaluación y readecuación del Plan Operativo Anual - POA- 2020;
- d) Brindar apoyo en el análisis de la formulación del Plan Operativo Multianual 2020-2024;
- e) Brindar apoyo en el análisis de las solicitudes de modificaciones presupuestarias;
- f) Apoyar en el análisis de las solicitudes de cuotas financieras; y
- g) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos:

- ✓ a) Se apoyó en las gestiones de Cuota Presupuestaria del Tercer Cuatrimestre.
- ✓ b) Se apoyo en Modificación Presupuestaria del Teatro de Bellas del mes de septiembre.
- ✓ c) Se apoyó en el traslado del Plan Anual de Adquisiciones Publicas PAAP del Tercer Cuatrimestre 2020.
- ✓ g) Se apoyo en el ingreso de requisiciones a los Kárdex de Almacén del Teatro de Bellas Artes.



Carlos Alberto Custodio Lemus



Vo.Bo. *M.A. Ana Castañeda*
Jefe Sustantivo II
Teatro de Bellas Artes